

ตารางมอบหมายงานบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่นปฏิบัติงาน

แบบทำยคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ที่ ๓๕๙/๒๕๖๓

ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

(ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ปฏิบัติงาน	งานที่ปฏิบัติ
๑	นางศุภลักษณ์ อนุเดชากุล	นักวิชาการศึกษานำนาฎการพิเศษ	๒,๙,๑๖,๒๒,๒๘	๑. การติดตามและกำกับการให้เงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน งปม.๒๕๖๓ ๒. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวครูโรงเรียนเอกชน (วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี) ๓. การกั้ยืมเงินจากกองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบโรงเรียนขอนแก่นวิเทศศึกษา
๒	นางสาวสุภาพร ต้นเฮียง	นักวิชาการศึกษานำนาฎการ	๒,๙,๑๖,๒๒,๒๘	๑. เบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ๒. การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการและโอนเงินสวัสดิการ ๓. การรายงานเงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร ส่งกองทุนสงเคราะห์ ๔. เงินกองทุนสงเคราะห์ของโรงเรียนเอกชน ๕. รับรองสิทธิค่ารักษาพยาบาล
๓	นางทิพาภรณ์ บุตรศรีสวย	นักวิชาการศึกษานำนาฎการพิเศษ	๑,๘,๑๔,๒๑,๒๗	๑. การติดตามและกำกับการให้เงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน งปม.๒๕๖๓ ๒. อุดหนุนรายบุคคล ๓. อุดหนุนอาหารกลางวัน ๔. อุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี ๕. โครงการอาหารเสริม (นม) และระบบสารสนเทศสถานศึกษาเอกชน (PSIS)
๔	นางนันทนา रिจนา	นักวิชาการศึกษานำนาฎการ	๑,๘,๑๔,๒๑,๒๗	๑. ตรวจสอบเอกสารการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ๒. ตรวจสอบการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ ๓. ตรวจสอบการจัดส่งข้อมูลรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ปฏิบัติงาน	งานที่ปฏิบัติ
				๔. ตรวจสอบการจัดส่งข้อมูลรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทาง Email
				๕. ตรวจสอบระบบศูนย์กลางบูรณาการข้อมูล ทะเบียนโรงเรียนและประวัติผู้เรียน ครู บุคลากรโรงเรียน (PEDC)
๕	นางสุนนมาลย์ แสนราช	นักวิชาการศึกษำชำนาญการ	๓,๑๐,๑๗,๒๓,๒๙	๑. ดูระบบ PSFS : ระบบบริหารงบประมาณ.เงินอุดหนุนออนไลน์
				๒. อุดหนุนรายบุคคล
				๓. อุดหนุนอาหารกลางวัน
				๔. อุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี
				๕. โครงการอาหารเสริม (นม) และระบบสารสนเทศสถานศึกษาเอกชน (PSIS)
๖	นางจุฬาลักษณ์ วงษ์นารี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๓,๑๐,๑๗,๒๓,๒๙	๑. ตรวจสอบเอกสารเบิกสวัสดิการการศึกษาบุตรโรงเรียนเอกชน
				๒. ตรวจสอบเอกสารสวัสดิการกองทุนเลี้ยงชีพโรงเรียนเอกชน
				๓. ตรวจสอบเอกสารชาวต่างชาติ ทั้งโรงเรียนในระบบและนอกระบบ
๗	นางสาวนิตยา คล้ายแก้วสกุล	นักวิชาการศึกษำชำนาญการ	๗,๑๓,๒๐,๒๔,๓๐	๑. ตรวจสอบเอกสารการจัดตั้งโรงเรียนในระบบ
				๒. ตรวจสอบการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ
				๓. ตรวจสอบการจัดส่งข้อมูลรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑
				๔. ขออนุญาตพานักเรียนไปนอกสถานศึกษาและพักค้างคืน
				๕. การขอตรวจสอบวุฒิ
๘	นางสาวสมนัตย์ ทองประภา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๗,๑๓,๒๐,๒๔,๓๐	๑. ตรวจสอบเอกสารการแต่งตั้ง ถอดถอน ผู้รับใบอนุญาตผอ. รอง.ผอ ครูและบุคลากร ในระบบ/นอกระบบ
				๒. งานข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษาเอกชน
				๓. งานสารบรรณ